附件8

培训开班审批表

填报单位：（盖章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训项目 |  | | 培训专业 |  | |
| 培训开始日期 |  | | 培训等级 |  | |
| 培训结束日期 |  | | | | |
| 培训学时 |  | 理论课时 |  | 实操课时 |  |
| 理论课程 | 科目 | 培训人数 | 教材 | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
| 实习课程 |  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |  |  |
| 培训单位  意见 | 经办人签字： 法人签字：  年 月 日 | | | | |
| 培训管理  部门意见 | 经办人签字： 科室责任人签字：  主管领导签字：  年 月 日 | | | | |

说明：此表一式二份，主管部门、办学机构各执一份。